

## طلب مساعدة مرضية

### التسجيل (خاص بالتعاونية)

المركز :

الرقم :

التاريخ : / /

آخر مساعدة مرضية لصاحب العلاقة سجلت

تحت رقم ..... / ..... تاريخ ..... / .....

اسم الموظف ..... التوقيع .....

رقم الانتساب ..... / .....

نوع المساعدة

مرضية عادية  أسنان

علاج في الخارج  تسديد سلفة

اسم المصرف والفرع:

رقم الهوية المصرفية IBAN:

LB -----

جانب تعاونية موظفي الدولة،

أنا الموقع أدناه: ..... بواسطة: ..... أنا الموقع أدناه: .....

الوظيفة: ..... الفئة: ..... الوزارة أو الإداره: .....

مركز العمل: ..... المحافظة: ..... القضاء: ..... الهاتف: .....

عنوان السكن (للمتقاعد): ..... الخلوبي: ..... الخلوي: ..... الهاتف: .....

أرجو الموافقة على إعطائي المساعدة المرضية التي تستحق لي وفقاً للمعلومات والمستندات المرفقة، مع الإشارة إلى أنني:

التاريخ ..... / ..... / .....

(توقيع المنتسب)

متعاقد  دائم  في الخدمة الفعلية: .....  
 إجازة بدون راتب  إستيداع  (خلال الخدمة)

متلاعف  أنهيت خدمتي: .....  
 تعويض صرف  على عهدة منتب متوف: .....  
 ابن/إبنة  أب/أم  أخ/أخت  أرمل(ة)

### خانة مخصصة لمن هم في الخدمة

جانب تعاونية موظفي الدولة،

أؤكد على ما ورد أعلاه حول وجوده(ها) في الخدمة الفعلية أثناء المدة المصرّح عنها:

التاريخ ..... / ..... / .....

(توقيع الرئيس المباشر وختامه)

تنضم أدوية أمراض مستعصية

ختم الصيدلي

سلمت فراغات الأدوية عدد ..... .....

ختم المدقق

ختم المنشيء

المجموع	على أساس			احتسب القيمة التي على أساسها تدرس من قبل اللجنة الطبية	القيمة الفعلية المقدمة من المنتسب	نحو تعاونية
	%.....	%٧٥	%٥٠			
					قيمة الحسم الإداري	
					القيمة بعد الحسم الإداري	

						إسم المريض
						تاريخ الولادة
						الوضع العائلي
						درجة القرابة للموظف
						تاريخ بدء العلاج
						تاريخ انتهاء العلاج
						الأطباء المعالجين
						الأدوية
						التحاليل المخبرية
						الصور الشعاعية/ الصوتية
						الصور المغناطيسية / الطبقية
						تخطيط (القلب / الدماغ)
						العلاج الفيزيائي
						زرع أسنان
						تقويم أسنان
						نظارات / عدسات
						تلقح إصطناعي
						طوارئ ER
						النفقات الأخرى
						<b>المجموع</b>
						<b>المجموع العام ل.ل.</b>

**المستندات الطبية المطلوبة وشروط تقديمها:**

١. ضرورة التقيد بمهلة **ستة أشهر** لتنفيذ سقوط الحق في الفواتير.
٢. وضع التاريخ وخاتم الطبيب المعالج على كل من الوصفة الطبية الموحدة والإصال.
٣. وضع التاريخ وخاتم الصيدلي على فاتورة الأدوية مع ذكر عبارة: **وصلني المبلغ نقداً، على أن تكون الفاتورة مرقمة آلياً**.

**الموافقات المسبقة**

- للعلاج الدائم (على أن تجدد سنوياً)**
- الموافقات العالية مع إيصالات الدفع ونسخة عن نتائج مختلف الصور موقعة حسب الأصول
  - الموافقات الخاصة لعلاج الأسنان مع وجود الطابع النقابي على الوصفة الطبية والفاتورة **والالتزام بالمتollow أمام اللجنة الخاصة بالأسنان** قبل إجراء العلاج وبعده.

**التحاليل المخبرية**

صورة عن النتيجة مع الإصال والفاتورة المفصلة التابعة لها مع خاتم المختبر وتوفيق المسؤول عنه.

**ملاحظات هامة:**

١. نقدم كل مساعدة بشكل مسبق حسب نوعها.
٢. لا تنس توقيع الرئيس المباشر مع ذكر التاريخ في حال كنت في الخدمة الفعلية.
٣. تُرتب المستندات وفقاً لتسلسل التواريخ **لكل مريض** على حدة.
٤. ثدون لائحة فراغات الأدوية **بالتسلسل الأبجدي**.
٥. يجب تفصيل قيمة الإيصالات وتسجيلها في أماكنها الخاصة (باب نفقات علاج).
٦. لا يمكنك تقديم الطلب إلا بعد مرور ثلاثة أشهر على الأقل من تاريخ تقديم آخر طلب **باستثناء طلبات تسديد السلف**.
٧. يمكن متابعة المعاملة على موقع التعاونية [www.mfe.gov.lb](http://www.mfe.gov.lb).

## المعلومات المطلوبة

أنا الموقع أدناه وأؤلادِي والذين على عهدي ..... أصرّح بالمعلومات التالية عن زوج ..... وذلك على مسؤوليتي الشخصية وتحت طائلة المسؤولية المدنية والجزائية، وأتعهد برد جميع المبالغ التي أكون قد قبضتها من التعاونية في حال ثبت أن هذه المعلومات غير صحيحة.

وتقىد المعلومات المرتبطة بالمستفيد من هذه المساعدة فقط وذلك بالإضافة المعلومات المحددة أو بوضع علامة X في المربع المناسب أو بشرط الكلمة غير المناسبة.

إسم الوالدة .....	الإسم الثلاثي للزوج .....																						
في حال كان منتسباً إلى التعاونية		في حال عدم الانساب إلى التعاونية																					
رقم الإنساب: /	الدرجة:	الفئة:	الوظيفة الحالية:																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="4">في حال عدم الانساب إلى التعاونية</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 25%;">نوع العمل:</td> <td style="width: 25%;">نعم <input type="checkbox"/></td> <td style="width: 25%;">كلا <input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="width: 25%;">يعاطى عملاً ماجراً</td> </tr> <tr> <td>إسم المصدر:</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>يستفيد من مصدر رسمي آخر</td> </tr> <tr> <td>إسم المصدر:</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>يستفيد من مصدر آخر</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>تقدم بتصريح يتعلق بعزم استفادته عن الأولاد</td> </tr> </tbody> </table>				في حال عدم الانساب إلى التعاونية				نوع العمل:	نعم <input type="checkbox"/>	كلا <input checked="" type="checkbox"/>	يعاطى عملاً ماجراً	إسم المصدر:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	يستفيد من مصدر رسمي آخر	إسم المصدر:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	يستفيد من مصدر آخر		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	تقدم بتصريح يتعلق بعزم استفادته عن الأولاد
في حال عدم الانساب إلى التعاونية																							
نوع العمل:	نعم <input type="checkbox"/>	كلا <input checked="" type="checkbox"/>	يعاطى عملاً ماجراً																				
إسم المصدر:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	يستفيد من مصدر رسمي آخر																				
إسم المصدر:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	يستفيد من مصدر آخر																				
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	تقدم بتصريح يتعلق بعزم استفادته عن الأولاد																				

أسماء الأولاد	أتفاصل عنهم التعويض العائلي		
طالب			
لاميل			
عاجز / ذو عهدة			

إن والدي ..... لا يتعاطى / والدتي ..... لا يتعاطى عملاً ماجراً، وليس له/ لها أموال ثابتة أو منقوله تسمح له/ لها بتحمل نفقات العلاج.	رقم العهدة: ..... تأشيرة القلم: .....		
إن أخي ..... لا يتعاطى / وأختي ..... لا يتعاطى عملاً ماجراً، وليس له/ لها أموال ثابتة أو منقوله تسمح له/ لها بتحمل نفقات العلاج.	رقم العهدة: ..... تأشيرة القلم: .....		

التاريخ ..... الإسم ..... التاريخ ..... التوقيع

### إرشادات هامة

بعد الانتهاء من ملء طلب المساعدة المرضية، تأكّد من:

- ❖ ملء المعلومات كاملة ودقيقة على هذا الطلب.
- ❖ إدراج نفقات زرع الأسنان وتقديرها في الخانات المخصصة لها فقط.
- ❖ ملء الخانات الخاصة بأصحاب العلاقة (باب معلومات عن المرضى).
- ❖ ضرورة ضم الإفادات وملء التصاريح المتعلقة بعمل الزوج وملء التصاريح الأخرى كاملة.

### المستندات الإدارية المطلوبة وشروط تقديمها:

إخراج قيد عائلي

#### للتعاقددين فقط

- ❖ للولد الأشّي فوق ١٨ سنة / لشقيق(ة) المنتسب: **صورة عنه** على أن لا يتعدى تاريخه ٣ أشهر.
- ❖ لأرملاة المنتسب: **صورة عنه** على أن على أن لا يتعدى تاريخه السنة.
- ❖ إفادات مدرسية أو جامعية
- ❖ للولد الذّكر بين ١٨ و ٢٥ سنة صورة عنها.

## خاص باللجنة الطبية

إن اللجنة الطبية في تعاونية موظفي الدولة،  
بناءً على نظام المنافع والخدمات المعمول به في تعاونية موظفي الدولة،  
بناءً على طلب المساعدة المرضية المرفق رقم ..... تاريخ ..... / ..... / .....  
المقدم من السيد ..... الموظف في ..... الفئة .....

### تقرّر ما يأتي

حقل مخصص للطبيب

أسباب الحسم	قدره (ل.ل.) وعلى أساس			جسم مبلغ من
	% .....	% ٧٥	% ٥٠	
				الأطباء المعالجين
				الأدوية
				التحاليل المخبرية
				الصور الشعاعية/ الصوتية
				الصور المغناطيسية/ الطبقية
				تخطيط (القلب / الدماغ)
				العلاج الفيزيائي
				زرع أسنان
				تقويم أسنان
				النظارات / العدسات
				الطوارئ ER
				النفقات الأخرى

محاولة

دون تسبيب

_____	<input type="checkbox"/> أولى <input type="checkbox"/> ثانية (أخيرة)	التلقيح الإصطناعي (المبلغ المقدم من المنتسب: ) .....
-------	--	--

مجموع الحسومات

% .....	% ٧٥	% ٥٠	حقل مخصص للمقرر
			القيمة الموافق عليها
			القيمة المستحقة لصاحب العلاقة
			المجموع العام

وبذلك تكون الأسعار مطابقة لأنظمة وقوانين النافذة

فقط:	.....
.....	..... / ..... / .....
.....	(توقيع المقرر)

الإسم	.....
الإسم	..... / ..... / .....
(توقيع الطبيب)	.....